

CHARGE-E DES ACTIONS EDUCATIVES

L'association Cinéma Public Val-de-Marne, réseau des salles de cinéma de proximité du Val-de-Marne, organisatrice du Festival de cinéma jeunes publics Ciné Junior depuis 1991, et coordinatrice des dispositifs d'éducation à l'image Collège au cinéma et Maternelle au cinéma, recrute son-sa chargé-e des actions éducatives.

Description du poste

Sous la responsabilité de la Déléguée Générale et en transversalité avec les autres membres de l'équipe, le-la chargé-e des actions éducatives aura comme missions :

Coordination et mise en œuvre du dispositif Collège au Cinéma en Val-de-Marne

- Coordination des relations entre établissements scolaires, salles de cinéma, Éducation Nationales et festivals partenaires
- Élaboration de la programmation avec les autres partenaires
- Organisation des formations des enseignant-e-s et des interventions pédagogiques
- Organisation et suivi logistique du dispositif

Coordination et mise en œuvre du dispositif Maternelle au Cinéma en Val-de-Marne

- Coordination des relations entre établissements scolaires, salles de cinéma, Éducation Nationale
- Élaboration de la programmation avec les autres partenaires
- Organisation des formations des enseignant-e-s et des interventions pédagogiques
- Organisation et suivi logistique du dispositif

Coordination et mise en œuvre des autres actions d'éducation artistique et culturelle menées ponctuellement

- Conception et mise en œuvre selon les opportunités d'ateliers tout niveau et pour publics différents, de résidences ou d'actions de formation.

Participation à la préparation du festival Ciné Junior

- Élaboration et gestion des actions d'accompagnement des élèves : suivi des fiches pédagogiques, présentations et animation de séances en présence des équipes de films, d'intervenant-e-s
- Élaboration des programmations des courts métrages en compétition

Description du profil recherché

Formation Supérieure (BAC +3)

Expériences professionnelles d'au moins 2 ans

Cinéphilie et intérêt pour le cinéma jeune public

Connaissance des associations et du réseau art et essai

Qualités relationnelles et sens de la diplomatie

Rigueur et très grand sens de l'organisation

Capacité rédactionnelle

Goût du travail en équipe

Compétences informatiques : utilisation de la suite Office

Date de prise de fonction

Dès que possible

Date limite de candidature

Vendredi 17 octobre 2025

Conditions

CDI temps plein

Convention collective ECLAT, poste en groupe E

Carte déjeuner, forfait mobilités durables

Lieu

Paris 18^{ème} et déplacements fréquents dans le Val-de-Marne

Contact

CV et lettre de motivation à envoyer à liviana.lunetto@cinemapublic.org